

Bulletin d'inscription

Veuillez nous renvoyer ce bulletin d'inscription complété et signé
- par courrier à : ZILS Consulting,
13 bis allée du Fort F-57070 Saint Julien les Metz

| | Intitulé des stages choisis | Dates retenues | Lieux retenus | Nombre de participants | Prix stage HT |
|---|-----------------------------|----------------|---------------|------------------------|---------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Prix total HT
Acompte 30% à verser à la commande
Aucune inscription ne pourra être prise en compte sans le versement intégral de l'acompte

Participants

| | | | 1 | 2 | 3 |
|----------|--------|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| NOM | PRENOM | | | | |
| FONCTION | EMAIL | @ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| NOM | PRENOM | | | | |
| FONCTION | EMAIL | @ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| NOM | PRENOM | | | | |
| FONCTION | EMAIL | @ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Entreprise

| | |
|--|------------------------------------|
| RAISON SOCIALE | SIRET |
| ADRESSE | |
| TEL | FAX |
| EFFECTIF | ID.INTRACOM |
| RESPONSABLE FORMATION (à défaut Personne responsable de l'inscription) | |
| NOM - PRENOM - EMAIL | |
| DATE | Cachet de l'entreprise + signature |

Bon de Commande

d'une étude de personnalité

Identification

NOM

PRENOM

SOCIETE

ADRESSE

TEL

FAX

EMAIL

@

■ Modèle HERRMANN International (HBDI®)



HERRMANN INTERNATIONAL

- Je souhaite définir mon profil de préférences cérébrales (HBDI®) et vous demande de me le retourner, sous pli confidentiel.
- Je souhaite définir mon profil de préférences cérébrales, celui de mon binôme, et une étude de notre profil croisé.
- Je souhaite avoir un entretien avec un Coach professionnel agréé et certifié par l'Institut Herrmann France Europe. Cet entretien m'apportera tous les éléments nécessaires pour entreprendre un plan d'action afin de développer mes potentiels. Durée : 1 heure
Remise du profil et entretien personnalisé

Profil individuel

110€HT

Etude croisée

330€HT

Entretien coach

250€HT

■ Modèle KAHLER (Process Com®)



- Je souhaite définir mon inventaire de personnalité (Process Com®) et vous demande de me le retourner, sous pli confidentiel.
- Je souhaite avoir un entretien avec un Coach professionnel agréé et certifié Process Com. Cet entretien m'apportera tous les éléments nécessaires pour entreprendre un plan d'action afin de développer mes potentiels. Durée : 1 heure
Remise du profil et entretien personnalisé

Profil individuel

200€HT

Entretien coach

250€HT

Conditions générales de vente

- L'inscription est prise en compte à réception du bulletin d'inscription, sous réserve du versement d'un acompte correspondant à 30% du montant total. Les prix sont indiqués hors taxes et s'entendent par participant et par module. Les prix indiqués comprennent : le séminaire, la documentation complète, la salle, le matériel, les pauses, les déjeuners. Les dîners, chambre et petit déjeuner sont en supplément.
 - Possibilité de participer à nouveau au même stage, dans le délai d'un an, gratuitement (hors déjeuners, et hébergement éventuels)
 - Tout stage commencé est dû en totalité
 - Une facture du solde vous parviendra un mois avant le début du stage, et est à régler à réception. Tout retard de règlement donnera lieu à des pénalités de retard calculées à une fois et demie le taux d'intérêt légal en vigueur. Dans l'éventualité où le règlement complet ne nous serait pas parvenu avant le début du stage, nous nous réservons le droit de refuser l'accès du participant au stage.
 - En France, en cas de paiement effectué par un OPCA, il vous appartient d'effectuer la demande de prise en charge auprès de l'OPCA dont vous dépendez, avant le début de la formation. Vous devez nous l'indiquer au moment de l'inscription. Dans le cas contraire, les frais de formation seront à régler directement par l'entreprise (nous nous engageons à vous fournir l'ensemble des documents qui vous seront nécessaires pour obtenir un remboursement). En cas de prise en charge partielle par votre OPCA, la différence du coût vous sera facturée directement. Si l'accord de prise en charge de votre OPCA ne nous parvient pas avant la fin de la formation, la totalité des frais de formation vous sera directement facturée. Il vous appartient de vous assurer de la bonne fin du paiement par l'organisme que vous aurez désigné.
 - Tout retraitement de dossier intervenant après le stage sera facturé 100€ HT.
 - Nos modules de formation sont planifiés à l'année. Toutefois, nous pouvons être amenés à les modifier. Nous nous engageons à vous en informer dans les meilleurs délais, et à vous proposer une date de remplacement vous permettant de suivre la formation souhaitée.
 - Toute demande de report ou d'annulation a des répercussions sur le déroulement de nos formations. Nous vous demandons de les éviter et de les limiter aux seuls cas de force majeure. Nous vous offrons la possibilité de remplacer à tout moment le stagiaire empêché par une autre personne. Si cette possibilité n'est pas envisageable, nous vous demandons de nous contacter le plus rapidement possible, afin d'envisager une autre solution.
- Toute annulation tardive (moins d'un mois avant le stage) est possible et fera l'objet d'un dédit en notre faveur :
- 50% des honoraires si l'annulation intervient entre 1 semaine et 1 mois avant le début du stage
 - 100% des honoraires si l'annulation intervient moins d'1 semaine avant le début du stage.
- Ce dédit ne constitue pas une dépense déductible de la participation de l'employeur.
- Outre la fourniture des documents légaux (convention de formation continue, feuille d'emargement) et de tout autre document permettant de faciliter vos démarches de demande de prise en charge, nous nous engageons à mettre en œuvre tout notre énergie pour faire de chaque formation un succès exemplaire.